

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бианкина Алена Олеговна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.11.2025 21:16:54  
Уникальный программный ключ:  
b2aeedef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**Автономная некоммерческая организация высшего образования**

**«Институт социальных наук»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.О.Бианкина

«28» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ. 02  
ВВЕДЕНИЕ В  
ЮРИСПРУДЕНЦИЮ**

**Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) подготовки –Гражданско-правовой**

**Квалификация – бакалавр**

Форма обучения: очная

Москва 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНОВО «Институт социальных наук», учебными планами, требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки: «Уголовно-правовой, «Гражданско-правовой».

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании Ученого совета АНОВО «Институт социальных наук» от 28.06.2025 г. (протокол № 1).

Руководитель департамента  
юриспруденции

Эриашвили Н.Д.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения конкретной учебной дисциплины: «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ» направлен на формирование следующих **компетенций**:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ( УК-1)

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ( УК -3)

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ( УК-4)

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ( УК -6)

Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11)

Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ( ПК-3)

Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции ( ПК-4)

В результате освоения содержания конкретной учебной дисциплины «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ» обучающийся должен:

### **Знать:**

- назначение, сущность, задачи, цели юридической деятельности и профессиональной юридической деятельности, их место среди других социальных видов трудовой деятельности и ее значение для общества;
- место профессии юриста в правовой системе государства и особенности его профессии; уровни профессиональной деятельности юриста и внутренняя структура его деятельности;
- положение юристов в обществе и правовую регламентацию его профессионального поведения в сфере политики в экономике и правоохранительной сфере;
- принципы профессиональной юридической деятельности и этические правила ее осуществления; основные отрасли правовых работ (виды профессиональной юридической деятельности).

### **уметь:**

- разграничивать понятия юридическая деятельность и профессиональная юридическая деятельность;
- термины «профессия» и «должность»;
- анализировать правовые нормы закрепляющие принципы и правила осуществления различных видов профессиональной юридической деятельности и содержание различных нормативно-правовых актов;
- толковать нормы прав.

**Владеть:** практическую деятельность юриста в политической, экономической и социальной сфере. А также, систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(данный пункт можно заполнить в виде следующей таблицы)

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

(данный пункт можно заполнить в виде следующей таблицы)

Данный курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла дисциплин, опирается на изучения курса дисциплины: «Теория государства и права» других дисциплин гражданско-правовой специализации.

Выпускная квалификационная работа.

Студентами, по их желанию, по вопросам данной дисциплины, может выполняться выпускная квалификационная работа.

Таблица 1. Содержательно-логические связи дисциплины

Код дисциплины	Название дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой	
<b><u>Б1.В.ДВ.01.02</u></b>	ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ	Теория государства и права	Уголовное право, Административное право, Гражданское право	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-11 ПК-3 ПК-4

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 2. Объем учебной дисциплины

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Объем дисциплины, час, з.е.	144 часа, 4 з.е.	144 часа, 4 з.е.	144 часа, 4 з.е.
Из них:			
Контактная работа с аудиторией	71	33	15
в том числе: лекций	62	24	6
практических	0	0	0
Самостоятельная работа	37	75	120
Форма контроля	Экзамен ( 36 часов)	Экзамен ( 36 часов)	Экзамен ( 9)

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего академических часов по формам обучения						Коды формируемых компетенций
		Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения		Заочная форма обучения		
		Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем)	71	62	33	24	15	6	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-11 ПК-3 ПК-4
1.1	Занятия лекционного типа по темам:							
1.1.1	Роль и значение труда юриста в обществе	14	12	6	4	4	4	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-11 ПК-3 ПК-4
1.1.2	Понятие правоохранительной юридической деятельности и ее виды	14	12	6	4	2	0	УК-1 УК-3 УК-4 УК-6 УК-11 ПК-3 ПК-4
1.1.3	Основы этики профессиональной юридической деятельности	12	10	6	4	4	2	УК-1 УК-3 ПК-3 ПК-4
	Понятие и содержание психологии профессиональной деятельности юриста	10	10	6	4	0	0	УК-1 УК-3 ПК-3 ПК-4
	Понятие и содержание техники юридического труда	12	10	3	4	2	0	УК-1 УК-3 ПК-3 ПК-4
	Профессиональная деятельность	9	8	6	4	3	0	УК-3 УК-4

	юриста							УК-6 УК-11 ПК-3 ПК-4
1.2	Курсовое проектирование*	х	х	х	х	х	х	
1.3	Практические занятия (лабораторные)*	0	0	0	0	0	0	
1.4	Промежуточная и итоговая аттестация	36		36		4		
2	<b>Самостоятельная работа</b>	37		75		121		
	Работа в электронной информационной образовательной среде студента АНОВО «Институт социальных наук»; ресурсы электронной библиотеки и прочие источ-							
3	<b>Общая трудоемкость</b>	<b>З.е.</b>	<b>Часов</b>	<b>З.е.</b>	<b>Часов</b>	<b>З.е.</b>	<b>Часов</b>	
	<b>часы дисциплины</b>	4	144	4	144	4	144	
	<b>Форма контроля</b>	Экзамен		Экзамен		Экзамен		

**4. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.**

**Содержание дисциплины «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ»**

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела / темы
1	Роль и значение труда юриста в обществе	Возникновение и историческое развитие профессии юриста. Понятие и содержание личности юриста и внутренняя структура его профессиональной деятельности. Место юриста в правовой системе государства. Уровни профессиональной деятельности юриста (индивидуальный, ведомственный, общесоциальный). Положение юриста в обществе и его профессиональная репутация. Право как объект труда юриста.

		<p>Понятие и виды сообщества юристов. Положение сообщества юристов в социальной структуре общества. Структура сообщества (корпорации) юристов: по статусу, по сфере деятельности, по принадлежности к определенным 5 организациям и по служебному положению</p>
2	<p>Понятие правоохранительной юридической деятельности и ее виды</p>	<p>Общая характеристика правоохранительной деятельности государства.  Основные виды правоохранительной юридической деятельности.  Уголовно-процессуальная юридическая деятельность:  Понятие, сущность задачи и цели уголовно-процессуальной деятельности и ее основные принципы. Понятие и характеристика стадий уголовного судопроизводства. Общая характеристика субъектов участвующих в уголовно-процессуальной деятельности и их процессуальный статус.  Гражданско-процессуальная юридическая деятельность:  Понятие, содержание, задачи виды гражданской процессуальной деятельности и основные принципы ее осуществления. Общая характеристика стадий гражданско-процессуальной деятельности. Правовой статус участников гражданского процессуального судопроизводства.  Оперативно-розыскная юридическая деятельность:  Понятие, назначение цели и задачи оперативно-розыскной деятельности.  Основные принципы осуществления оперативно-розыскной деятельности и общая характеристика методов ее осуществления. Правовой статус юристов-участников оперативно-розыскной деятельности.</p>
3	<p>Основы этики профессиональной юридической деятельности</p>	<p>Понятие и содержание судебной этики. Понятие «этика» и «мораль» и их соотношение. Соотношение морали и права и их различия. Соотношение понятий законности и справедливости. Нормы морали и нравственности в действующем законодательстве и их значение в практической деятельности юриста. Общая характеристика этических правил в профессиональной деятельности юриста: этика профессионального статуса; этика оформления документов; служебный этикет; правила речевого этикета.</p>

		Характеристика основных этических принципов закрепленных в праве
4	Понятие и содержание психологии профессиональной деятельности юриста	<p>Понятие и предмет юридической психологии. Общая характеристика основных разделов юридической психологии: правовая психология; криминальная психология; следственно-оперативная психология; судебная психология. Основные методы психологических исследований используемых юристами в практической деятельности; метод наблюдения; устной беседы; анкетирование; интервью; телефонного опроса; исследования документов и тестовый метод.</p> <p>Понятие, содержание правового мышления юриста и его правовая регламентация.. Понятие, виды проблемных ситуаций профессиональной юридической деятельности и их классификация. Наблюдение за обстановкой и работа с проблемными правовыми ситуациями Выявление, осознание и формулирование проблемных ситуаций и методы их устранения. Понятие делового общения юриста и его основные приемы. Основные приемы правильного реагирования на критику и агрессивное поведение.</p>
5	Понятие и содержание техники юридического труда	<p>Понятие и предмет юридической техники. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста. Основные виды юридической техники. Понятие и сущность правотворчества. Требования, предъявляемые к нормативно-правовым актам (законность, соответствие нормам морали, целесообразность, обоснованность, эффективность, экономичность, реальность). Структура нормативно-правового акта. Понятие и приемы толкования права. Техника толкования нормативно-правовых актов. Понятие и сущность правореализационной техники. Виды правореализационных документов. Понятие и содержание правоприменительной техники. Судебная деятельность как разновидность право применения. Виды структура, содержание судебных актов и предъявляемые к ним требования. Языковые правила составления судебных актов</p>
6	Профессиональная деятельность юриста	<p>Основные направления Виды юридических услуг. Правовой и профессиональный статус юристов. Правовое обеспечение деятельности юриста. Роль юриста в поддержании деловой и моральной репутации. Взаимоотношение юриста с администрацией и рядовыми сотрудниками.</p>

\* количество академических часов и виды занятий представлены в табл.№2,3.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Самостоятельная внеаудиторная работа** обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана, включая конкретную учебную дисциплину: «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ».

Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации.

На кафедре представлено положение о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

**Таблица 3. Виды самостоятельной работы обучающихся**

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ
1.	Роль и значение труда юриста в обществе	Возникновение и историческое развитие профессии юриста. Понятие и содержание личности юриста и внутренняя структура его профессиональной деятельности. Место юриста в правовой системе государства. Уровни профессиональной деятельности юриста (индивидуальный, ведомственный, общесоциальный). Положение юриста в обществе и его профессиональная репутация. Право как объект труда юриста. Понятие и виды сообщества юристов. Положение сообщества юристов в социальной структуре общества. Структура сообщества (корпорации) юристов: по статусу, по сфере деятельности, по принадлежности к определенным организациям и по служебному положению
2.	Понятие правоохра-	Общая характеристика правоохранительной деятельности государства.

	<p>нительной юридической деятельности и ее виды</p>	<p>Основные виды правоохранительной юридической деятельности. Уголовно-процессуальная юридическая деятельность: Понятие, сущность задачи и цели уголовно-процессуальной деятельности и ее основные принципы. Понятие и характеристика стадий уголовного судопроизводства. Общая характеристика субъектов участвующих в уголовно-процессуальной деятельности и их процессуальный статус. Гражданско-процессуальная юридическая деятельность: Понятие, содержание, задачи виды гражданской процессуальной деятельности и основные принципы ее осуществления. Общая характеристика стадий гражданско-процессуальной деятельности. Правовой статус участников гражданского процессуального судопроизводства. Оперативно-розыскная юридическая деятельность: Понятие, назначение цели и задачи оперативно-розыскной деятельности. Основные принципы осуществления оперативно-розыскной деятельности и общая характеристика методов ее осуществления. Правовой статус юристов-участников оперативно-розыскной деятельности.</p>
<p>3.</p>	<p>Основы этики профессиональной юридической деятельности</p>	<p>Понятие и содержание судебной этики. Понятие «этика» и «мораль» и их соотношение. Соотношение морали и права и их различия. Соотношение понятий законности и справедливости. Нормы морали и нравственности в действующем законодательстве и их значение в практической деятельности юриста. Общая характеристика этических правил в профессиональной деятельности юриста: этика профессионального статуса; этика оформления документов; служебный этикет; правила речевого этикета. Характеристика основных этических принципов закрепленных в праве</p>
<p>4.</p>	<p>Понятие и содержание психологии профессиональной деятельности юриста</p>	<p>Понятие и предмет юридической психологии. Общая характеристика основных разделов юридической психологии: правовая психология; криминальная психология; следственно-оперативная психология; судебная психология. Основные методы психологических исследований используемых юристами в практической деятельности; метод наблюдения; устной беседы; анкетирование; интервью; телефонного опроса; исследования документов и тес-</p>

		<p>товый метод.</p> <p>Понятие, содержание правового мышления юриста и его правовая регламентация.. Понятие, виды проблемных ситуаций профессиональной юридической деятельности и их классификация. Наблюдение за обстановкой и работа с проблемными правовыми ситуациями Выявление, осознание и формулирование проблемных ситуаций и методы их устранения. Понятие делового общения юриста и его основные приемы. Основные приемы правильного реагирования на критику и агрессивное поведение.</p>
5.	Понятие и содержание техники юридического труда	<p>Понятие и предмет юридической техники. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста. Основные виды юридической техники. Понятие и сущность правотворчества. Требования, предъявляемые к нормативно-правовым актам (законность, соответствие нормам морали, целесообразность, обоснованность, эффективность, экономичность, реальность). Структура нормативно-правового акта. Понятие и приемы толкования права. Техника толкования нормативно-правовых актов. Понятие и сущность правореализационной техники. Виды правореализационных документов. Понятие и содержание правоприменительной техники. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. Виды структура, содержание судебных актов и предъявляемые к ним требования. Языковые правила составления судебных актов</p>
6.	Профессиональная деятельность юриста	<p>Основные направления Виды юридических услуг. Правовой и профессиональный статус юристов. Правовое обеспечение деятельности юриста. Роль юриста в поддержании деловой и моральной репутации. Взаимоотношение юриста с администрацией и рядовыми сотрудниками.</p>

**\* Примечания:**

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации от **29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осу-

ществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации от **29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Института образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации от **29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона от **05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования

отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям **пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации от **29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ»**

*ФОС по дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:*

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

### **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО КУРСУ «ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ»**

Шкала оценки  
85-100 Отлично  
65-84 Хорошо  
45-64 Удовлетворительно  
< 45 Неудовлетворительно

1. Юриспруденция – это:
  - а) социальная деятельность на основе знаний о праве;
  - б) правоприменительная деятельность;
  - в) разновидность социальной деятельности, направленной на регулирование, поддержание и охрану общественных отношений присущими ей специфическими (правовыми) методами и средствами.
2. Профессия юриста – это:
  - а) юридическая деятельность, которая обеспечивает функционирование правовой системы;
  - б) деятельность, направленная на реализацию социальных норм;
  - в) способ реализации юридических знаний;
3. Результаты профессиональной деятельности юристов выражаются:
  - а) в разработке программ политических партий; 18
  - б) в принятии правовых решений;
  - в) в разработке программ деятельности общественных организаций.
4. Обязательное условие для работы по юридической специальности:
  - а) наличие трудового стажа;
  - б) достижение определенного возраста;
  - в) наличие юридического образования
5. Основные общие показатели юриста-профессионала:
  - а) глубокое знание законодательства и развитое юридическое мышление;
  - б) наличие жизненного опыта;
  - в) наличие навыков научно-исследовательской работы;
  - г) надлежащая общая юридическая культура
6. Профессиональное поведение юриста может выражаться в виде действий:
  - а) совершаемых при исполнении служебных обязанностей или в непосредственной связи с ними (служебное поведение);
  - б) совершаемых в быденной жизни;
  - в) совершаемых в связи с защитой своих прав и законных интересов

**Примерные вопросы для подготовки к экзамену:**

1. Предмет курса Введение в юриспруденцию и его значение для изучения других юридических дисциплин.
3. Содержание понятий «юрист», «профессия юрист», «юридическая деятельность» и «профессиональная юридическая деятельность».
4. Понятие и виды форм юридической деятельности.
5. Понятие и содержание личности юриста.
6. Место юриста в правовой системе государства.
7. Уровни профессиональной деятельности юриста.
8. Положение юриста в обществе и его профессиональная репутация.
9. Право как объект труда юриста.
10. Понятие юридических сообществ и их виды.
11. Структура и классификация юридических сообществ.
12. Понятие и сущность уголовно-процессуальной юридической деятельности.
13. Понятие и сущность гражданско-процессуальной юридической деятельности.
14. Понятие и содержание оперативно-розыскной деятельности.
15. Предмет и задачи юридической деонтологии.
16. Понятие и содержание профессионального долга юриста.

17. Социальные, психологические и профессиональные контакты юриста.
18. Правовая регламентация поведения юриста.
19. Самооценка юриста своей деятельностью.
20. Понятие и содержание судебной этики.
21. Соотношение этики и морали.
22. Соотношение понятий законности и справедливости.
23. Нормы морали и нравственности в действующем законодательстве.
24. Значение норм морали и нравственности в практической деятельности юриста.
25. Характеристика этических правил поведения в практической деятельности юриста.
26. Понятие и предмет юридической психологии.
27. Основные методы психологических исследований используемых юристами в практической деятельности.
28. Понятие и содержание правового мышления юриста.
29. Понятие проблемных ситуаций в практической деятельности юриста и их виды.
30. Понятие и сущность делового общения юриста.
31. Основные приемы правильного поведения на критику и агрессивного поведения.
32. Понятие и предмет юридической техники.
33. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста.
34. Понятие и сущность правотворчества.
35. Требования, предъявляемые к нормативно-правовым актам.
36. Структура нормативно-правового акта.
37. Понятие и приемы толкования права.
38. Техника толкования нормативно-правовых актов.
39. Понятие и сущность правореализационной техники.
40. Виды правореализационных документов.
41. Понятие и содержание правоприменительной техники.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «**Юриспруденция**», направленность (профиль ) подготовки: «Уголовно-правовой, Гражданско-правовой» уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 г. (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 29.12.2016 №45038) Приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 N 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину: «Введение в юриспруденцию». Содержание конкретной учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам, включая конкретную учебную дисциплину: «Введение в юриспруденцию», и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .**

### **а) основная литература:**

1. Долгих, Ф. И. Введение в юридическую профессию : учебник : [16+] / Ф. И. Долгих, А. Е. Гутерман ; под ред. Ф. Долгих. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 404 с. : табл., схем. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574439> (дата обращения: 29.10.2023). – Библиогр.: с. 212-216. – ISBN 978-5-4257-0346-0. – Текст : электронный.
2. Юридическая служба в государственных органах и на предприятиях : учебное пособие / А. Ю. Кирсанов, С. С. Маилян, А. Л. Миронов [и др.] ; под науч. ред. С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. А. Ю. Олимпиева, А. В. Тумакова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700188> (дата обращения: 29.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03619-9. – Текст : электронный.
3. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516431> (дата обращения: 01.11.2023).

### **б) дополнительная литература:**

1. Жалинский, А.Э.. Введение в специальность Юриспруденция. : Учебник / А.Э. Жалинский Профессиональная деятельность юриста. 2-е издание — Москва : Проспект, 2015. — 362 с. — ISBN 978-5-392-17974-9. — URL: <https://book.ru/book/900004> (дата обращения: 01.11.2023). — Текст : электронный.
2. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / А. Н. Чашин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Серия : Бакалавр и специалист).

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины .**

### **а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

- <http://www.ubook.ru/#> Полный каталог Университетская книга
- <http://www.lawlibrary.ru/poisk.php> Юрид. Науч. Библиотека «СПАРК»
- <http://slushai-knigi.ru/> АУДИ книги
- <http://www.lib.ua-ru.net/> Электронная библиотека
- <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm> Интернет ресурс Юриспруденция.
- <http://ru.wikipedia.org> ВИКИПЕДИЯ Сводная энциклопедия
- <http://orel.rsl.ru/> Открытая русская электронная библиотека.
- <http://elibrary.rsl.ru/> электронная библиотека.
- Электронная библиотека "Е-книга"(ekniga.com.ua)

**б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

№ п/п	Учебная дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<b>ВВЕДЕНИЕ В ЮРИСПРУДЕНЦИЮ</b>	<b>www.biblioclub.ru</b>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

**в) программное обеспечение:**

- операционная система Windows XP;
- программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point;

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

- используемые образовательные технологии;
- интерактивные образовательные технологии;
- оценочные средства;

В данном подпункте указаны формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий
1	Профессиональная деятельность следователя	Доклад с презентацией
2	Профессиональная деятельность адвоката.	Круглый стол

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине «**Введение в юриспруденцию**» целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы используют для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

В соответствии с РПД по учебной дисциплине **«Введение в юриспруденцию»** могут использоваться следующие виды учебных занятий.

#### *Аудиторные занятия*

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

*Интерактивная модульная лекция* - лекционное занятие с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

*Практическая работа (семинар)* - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

#### *Самостоятельная работа (работа в информационной базе знаний).*

Формой итогового контроля знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

*Экзамен* - контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, проводится в устной форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.
4. На занятиях практического типа, посвященных ознакомлению с дисциплиной «Введение в юриспруденцию», используют компьютерный класс с выходом в Интернет.
5. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине **«Введение в юриспруденцию»** предполагают использование компьютерного тестирования.

#### **Подготовка к практической работе (семинару)**

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматрива-

ется не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

#### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступ в режиме on-line Электронная библиотечная система “Университетская библиотека онлайн”. :[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Занятия лекционного типа по темам, осуществляются с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.
2. На занятиях семинарского типа используют компьютерный класс с установленной на компьютерах пакета программного продукта «Консультант плюс» и возможностью выхода в Интернет.
3. Занятия семинарского типа проводятся в форме интерактивного разбор конкретных практических ситуаций.
4. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования. Самостоятельное тестирование обучающихся на сайте Института

#### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки: «Уголовно-правовой, Гражданско-правовой» уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 г. (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 29.12.2016 №45038) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)», вуз, реализующий основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Института по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) подготовки: «Уголовно-правовой, Гражданско-правовой», уровень высшего образования - бакалавриат, утвержденным ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» Бианкиной А.О. и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

### ***Электронная информационно-образовательная среда***

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень высшего образования – бакалавриат), направленность (профиль): подготовки «Уголовно-правовой, Гражданско-правовой», в течение всего периода обучения в АНОВО «Институт социальных наук» каждый обучающийся обеспечен:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксации хода образовательного процесса, результатам промежуточной аттестации и результатам освоения программы бакалавриата;

формированию электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействию между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

### **Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья *(при наличии)***

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.