

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 20:28:37
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт социальных наук»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.03
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки – Финансы и кредит**

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная

Москва 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНОВО «Институт социальных наук», учебными планами, требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит».

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании Ученого совета АНОВО «Институт социальных наук» от 28.06.2025 г. (протокол № 1).

Руководитель департамента
экономики и управления, менеджмента и бизнес-информатики

М.А.Яхъяев

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- Способен оценить платежеспособность и кредитоспособность потенциального заемщика (ПК-1).

В результате освоения содержания дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» обучающийся должен:

знать:

систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и перспективы развития в современных условиях; организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского учета в организациях;

документы по учету хозяйственных операций; учет денежных средств; план счетов и основы по его разработке; формирование бухгалтерских проводок;

способы формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организаций на базе проведения анализа экономической информации, и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способы формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды на базе проведения анализа экономической информации, и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способы отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации на базе проведения анализа экономической информации, и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

документы по оформлению страховых операции; учет страховых договоров; основные показатели продаж страховой организации; основы экономического анализа, методику анализа продаж страховой организации;

Бухгалтерский учет и анализ в страховой организации; правила и требования по составлению отчетности для предоставления в органы надзора;

уметь:

применять основы правовых знаний бухгалтерского учета и анализа на практике;

правильно разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

грамотно формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организаций; творчески применять основные знания в практической и профессиональной деятельности;

грамотно формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; применять знание финансово-экономического анализа в практической и профессиональной деятельности;

правильно отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации и применять полученные навыки в практической и профессиональной деятельности;

правильно оформлять страховые операции; вести учет страховых договоров; доказательно строить по результатам выполненных аналитических исследований обобщения и выводы, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия);

правильно вести Бухгалтерский учет и анализ в страховой организации;

владеть:

способами ведения бухгалтерского учета и проведения анализа, используя правовые знания этой сферы;

навыками осуществления документирования хозяйственных операций, учета денежных средств;

способами формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организаций, влияющих на организацию финансового планирования и управления предприятием для принятия управленческих решений;

способами формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, влияющих на организацию финансового планирования и управления предприятием для принятия управленческих решений;

методами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности и налоговые декларации, влияющие на принятие управленческих решений

методикой анализа продаж страховой организации;

навыками составления отчетности для предоставления в органы надзора.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная дисциплина является обязательной вариативной части блока Б.1.

Таблица 1.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин (модулей), практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
Б1. В.03	Бухгалтерский учет и анализ	Микроэкономика, Налоги и налогообложение, Финансы	Международные стандарты аудита, Финансовая политика хозяйствующих субъектов, Производственная и преддипломная практика	ПК-1

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Объем дисциплины, час, з.е.	216 часов (6 з.е.)	216 часов (6 з.е.)	216 часов (6 з.е.)
Из них:			
Контактная работа с аудиторией	82	52	14
в том числе: лекций	32	26	4
практических	50	26	10
Самостоятельная работа	98	128	189
Форма контроля	Зачет, экзамен (36 часов)	Зачет, экзамен (36 часов)	Зачет, экзамен (13 часов)

Таблица 2.

Содержание учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего академических часов по формам обучения						Коды формируемых компетенций
		Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения		Заочная форма обучения		
		Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем)	82	82	52	52	14	14	ПК-1
1.1	Занятия лекционного типа по темам:	32	32	26	26	4	4	ПК-1
Раздел 1	Основы теории бухгалтерского учета. Учетная политика. Учет капиталов, финансовых вложений.	12	12	6	6	2	2	ПК-1
Тема 1	Основы теории бухгалтерского учета.	4	4	2	2	1	1	ПК-1
Тема 2	Понятие о счетах бухгалтерского учета.	4	4	2	2	1	1	ПК-1
Тема 3	Учет капиталов, финансовых вложений.	4	4	2	2			ПК-1
Раздел 2	Учет внеоборотных активов, материально-производственных запасов, затрат на производство готовой продукции	6	6	6	6	1	1	ПК-1
Тема 1	Учет основных средств и нематериальных активов	2	2	2	2	1	1	ПК-1
Тема 2	Учет производственных запасов	2	2	2	2			ПК-1
Тема 3	Учет затрат на производство готовой продукции	2	2	2	2			ПК-1

Раздел 3	Учет денежных средств и расчетов, финансовых результатов, бухгалтерская отчетность	6	6	6	6			ПК-1
Тема 1	Учет денежных средств и расчетов	2	2	2	2			ПК-1
Тема 2	Учет финансовых результатов	2	2	2	2			ПК-1
Тема 3	Бухгалтерская отчетность	2	2	2	2			ПК-1
Раздел 4	Анализ финансовой деятельности предприятия	8	8	8	8	1	1	ПК-1
Тема 1	Методы финансового анализа	4	4	4	4	1	1	ПК-1
Тема 2	Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия.	4	4	4	4			ПК-1
1.2	Курсовое проектирование*							
1.3	Практические занятия (лабораторные)*	50	50	26	26	10	10	ПК-1
1.4	Промежуточная и итоговая аттестация	36	36	36	36	13	13	ПК-1
2	Самостоятельная работа	98	x	128	x	189	x	ПК-1
	Работа в электронной информационной среде студента ; ресурсы электронной библиотеки и прочие источники в сети Интернет							
3	Общая трудоемкость	З.е.	Часов	З.е.	Часов	З.е.	Часов	
	часы дисциплины	6	216	6	216	6	216	
	Форма контроля	Зачет, экзамен		Зачет, экзамен		Зачет, экзамен		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета. Учетная политика. Учет капиталов, финансовых вложений.

1.1. Основы теории бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций. Документирование хозяйственных операций. Учетная политика организаций

1.2. Понятие о счетах бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Регистры бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета. Техника бухгалтерского учета. Понятие учетного цикла. Бухгалтерский баланс. Типовые изменения баланса при хозяйственных операциях.

1.3. Учет капиталов, финансовых вложений.

Понятие капитала. Учет уставного капитала. Особенности формирования и учета уставного капитала в акционерных обществах, в обществах с ограниченной ответственностью, в хозяйственных обществах (полных товариществах и товариществах на вере). Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования. Учет нераспределенной прибыли.

Формирование и учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей; по сомнительным долгам; под обесценение вложений в ценные бумаги; для покрытия предстоящих расходов.

Понятие финансовых вложений. Классификация финансовых вложений. Понятие финансового инструмента. Оценка финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений.

Раздел 2. Учет внеоборотных активов, материально-производственных запасов, затрат на производство готовой продукции.

2.1. Учет основных средств и нематериальных активов. Понятие основных средств. Первоначальная, восстановительная и остаточная стоимость основных средств. Классификация основных средств. Срок полезного использования основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет поступления и выбытия основных средств. Особенности учета безвозмездно полученных основных средств. Амортизация основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств.

Понятие нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности учета безвозмездно полученных нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.

2.2. Учет производственных запасов. Документальное оформление наличия и движения материалов. Оценка материалов. Методы списания материалов в производство. Метод средней себестоимости. Учет поступления и использования материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Синтетический учет материалов. Учет товаров. Распределение расходов на продажу

2.3. Учет затрат на производство готовой продукции. Понятие расходов организации. Расходы по обычным видам деятельности. Прочие расходы. Критерии признания расходов. Классификация затрат на производство и продажу продукции, товаров, работ, услуг по экономическим элементам и статьям калькуляции. Основные и накладные затраты. Прямые и косвенные затраты. Другие критерии классификации затрат.

Понятие себестоимости продукции. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. Методы учета затрат на производство. Аналитический учет себестоимости продукции. Синтетический учет затрат на производство и реализацию продукции, работ и услуг.

Понятие готовой продукции. Организация учета готовой продукции. Оценка готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Учет отгрузки и реализации готовой продукции. Инвентаризация готовой продукции.

Раздел 3. Учет денежных средств и расчетов, финансовых результатов, бухгалтерская отчетность.

3.1. Учет денежных средств и расчетов. Правила ведения кассовых операций. Первичные документы по кассовым операциям. Учет операций по кассе. Учет денежных документов. Инвентаризация кассы. Лимит кассы. Предельные размеры расчетов наличными деньгами между юридическими лицами.

Правила безналичных расчетов в Российской Федерации. Порядок открытия расчетного счета. Взаимоотношения между организацией и банком в связи с операциями по расчетному счету. Основные документы, используемые в безналичных расчетах. Учет операций по специальным счетам в банке.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с подготовительными лицами. Классификация дебиторской и кредиторской задолженности.

3.2. Учет финансовых результатов. Понятие доходов организации. Состав доходов. Критерии признания доходов. Понятие и структура финансового результата организации. Порядок формирования финансового результата. Учет прочих доходов и расходов. Формирование информации о расчетах по налогу на прибыль.

3.3. Бухгалтерская отчетность. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы составления сводной отчетности. Требования к раскрытию информации в отчетности. Содержание, оценка и порядок формирования статей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и других форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Международные и российские стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Раздел 4. Анализ финансовой деятельности предприятия.

4.1. Методы финансового анализа. Цели, содержание и методы финансового анализа. Показатели, характеризующие финансовое состояние организации. Анализ активов и пассивов экономического субъекта. Порядок расчета и анализа чистых активов предприятия.

4.2. Анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия. Анализ финансового состояния предприятия. Анализ финансовых результатов предприятия. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Анализ эффективности и деловой активности предприятия.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;

- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации (зачет и экзамену).

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы (самоконтроля)

1. Какие основные правила открытия расчетного счета в банке?
2. Кто имеет право подписи первичных банковских документов?
3. Что представляет собой лимит остатка денежных средств в кассе?
4. Перечислите виды специальных счетов в банках. На каком синтетическом счете отражаются операции по специальным счетам?
5. В каких случаях используется счет 57 «Переводы в пути»?
6. Какими документами оформляются кассовые операции?
7. Какие правила документального оформления кассовых операций?
8. Перечислите основные первичные документы по учету денежных средств на расчетном счете.
9. Напишите пять бухгалтерских проводок, отражающих различные источники поступления денежных средств на расчетный счет.
10. Напишите пять бухгалтерских проводок, отражающих списание денежных средств с расчетного счета на различные цели.
11. Кем установлен предел расчетов наличными денежными средствами между юридическими лицами и в какой сумме?
12. Каким образом можно внести исправления в первичные банковские документы?
13. Составьте бухгалтерские проводки по выбытию основных средств.
14. Какой порядок оценки основного средства, поступившего в организацию по договору купли-продажи? Напишите проводки по поступлению основного средства.
15. Какой порядок оценки основного средства, поступившего в организацию по договору дарения? Напишите проводки по поступлению основного средства.
16. Какой порядок оценки основного средства, поступившего в организацию в качестве вклада в уставной капитал? Напишите проводки по поступлению основного средства.
17. Какой порядок оценки основного средства, созданного самой организацией? Напишите проводки по поступлению основного средства.
18. Напишите основные классификационные группы основных средств
19. Назовите способы амортизации основных средств.
20. Опишите линейный способ амортизации основного средства.
21. На какие цели можно выдавать деньги под отчет и кому?
22. Перечислите суммы стандартных вычетов НДФЛ.
23. Какие сроки начисления НДФЛ и уплаты в бюджет налоговым агентом? Напишите соответствующие бухгалтерские проводки.
24. Какие документы должен предоставить работник для применения стандартных вычетов?
25. Перечислите виды налоговых вычетов по НДФЛ.
26. Какая информация отражается по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?

27. В каких случаях счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» кредитуется в корреспонденции со счетом 76.2 «Расчеты по претензиям»?
28. Какие операции отражаются по дебету счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?
29. Каким образом ведется аналитический учет по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?
30. Какими первичными документами отражается реализация продукции, работ, услуг?
31. Каким образом можно вносить исправления в первичные документы, полученные от покупателя?
32. В каких случаях образуется дебиторская задолженность у покупателей и заказчиков? В каком разделе баланса она отражается? По дебету какого счета?
33. В каких случаях образуется кредиторская задолженность перед покупателями и заказчиками? В каком разделе баланса она отражается? По кредиту какого счета?
34. Какие операции отражаются на счете 76.1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»? Напишите примеры проводок.
35. Какие операции отражаются на счете 76.2 «Расчеты по претензиям»? Напишите примеры проводок
36. Какие операции отражаются на счете 76.3 «Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам»? Напишите примеры проводок
37. Какие операции отражаются на счете 76.4 «Расчеты по депонированным суммам»? Напишите примеры проводок
38. Перечислите виды оплаты труда.
39. Какие удержания производят из начисленной заработной платы?
40. Каков порядок учета не выданной в срок заработной платы?
41. Какими документами оформляется учет заработной платы?
42. Перечислите виды внебюджетных фондов и ставки отчислений от фонда оплаты труда в каждый фонд в текущем году.
43. Составьте бухгалтерские записи по начислению взносов во внебюджетные фонды с оплаты труда работникам административно-управленческого персонала и его перечислению.
44. В какой срок производится начисление и перечисление взносов во внебюджетные фонды?
45. Какие выплаты работникам производятся за счет средств фонда социального страхования?
46. Как определяются ставки отчислений по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? Напишите проводки по их начислению.
47. Назовите условия отнесения имущества к нематериальным активам.
48. Перечислите объекты интеллектуальной собственности, включаемые в состав нематериальных активов.
49. Дайте определения положительной и отрицательной деловой репутации организации.
50. В какой оценке отражаются нематериальные активы в отчетности?
51. Какая информация по нематериальным активам должна быть отражена в
52. Какие первичные документы используются при учете нематериальных активов?
53. Какие способы начисления амортизации применяются по нематериальным активам?
54. Отрадите бухгалтерскими проводками дооценку нематериального актива в результате переоценки. Каким образом зависит размер пособия от страхового стажа работника?

55. Какая сумма максимального пособия за счет средств фонда социального страхования в текущем году?
56. Напишите алгоритм расчета пособий по временной нетрудоспособности.
57. За счет каких средств оплачиваются пособия по временной нетрудоспособности? Напишите проводки.
58. На каком счете учитываются операции с иностранной валютой? Какие субсчета могут быть открыты к этому счету?
59. Каким образом осуществляется пересчет валютных средств в рубли?
60. Как учитывается положительная курсовая разница? Напишите проводки.
61. Как учитывается отрицательная курсовая разница? Напишите проводки.
62. На какие цели может использовать организация наличную валюту?
63. Какие налоги включены в состав прочих расходов? Напишите проводку.
64. Какой проводкой отражается начисление налога на доходы с физических лиц?
65. Напишите проводку по начислению НДС в бюджет с суммы проданной готовой продукции.
66. Перечислите расходы, связанные с выполнением обязательств по полученным займам и кредитам.
67. Каким образом отражаются операции по учету (дисконту) векселей?
68. Каким образом отражаются операции по учету займа в натуральной форме?

Примечания:

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Бухгалтерский учет и анализ**» согласно действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с

действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»

(см. приложение к рабочей программе)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Примерные вопросы для подготовки к зачету и экзамену

1. Сущность и значение бухгалтерского финансового учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета
3. Учет денежных средств на счетах в банках
4. Учет кассовых операций
5. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов
6. Учет затрат на производство продукции
7. Учет операций по расчетному счету
8. Учет основных средств
9. Понятие, оценка и классификация основных средств
10. Учет амортизации основных средств
11. Классификация затрат на производство
12. Типовые статьи калькуляции затрат на производство продукции.
13. Учет материально-производственных запасов
14. Учет наличия и движения материалов.
15. Методы оценки материально-производственных запасов
16. Способы учета материально-производственных запасов
17. Учет расчетов с подотчетными лицами
18. Учет расчетов по налогам и сборам
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
20. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
21. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами
22. Учет расчетов с персоналом предприятия по оплате труда.
23. Учет расчетов с внебюджетными фондами
24. Учет нематериальных активов
25. Учет поступления нематериальных активов
26. Учет амортизации нематериальных активов
27. Учет реализации и выбытия нематериальных активов
28. Учет капитала предприятия
29. Учет уставного капитала предприятия
30. Учет резервного капитала предприятия
31. Учет добавочного капитала предприятия
32. Учет нераспределенной прибыли
33. Учет наличия и движения материалов
34. Понятие и классификация затрат на производство
35. Понятие и оценка готовой продукции
36. Учет движения и продажи товаров
37. Учет финансовых результатов
38. Расчет пособий по временной нетрудоспособности
39. Учет формирования прибыли
40. Учет использования прибыли
41. Учет движения валютных средств
42. Учет расчетов по налогам и сборам.
43. Учет ценностей, не принадлежащих организации
44. Состав бухгалтерской отчетности предприятия
45. Понятие и учет кредитов и займов
46. Учет долгосрочных инвестиций (вложений во внеоборотные активы)
47. Бухгалтерский учет и анализ резервов предприятия
48. Организация бухгалтерского учета финансовых вложений
49. Методология комплексного экономического анализа.
50. Классификация видов экономического анализа.

51. Методы экономического анализа.
52. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
53. Анализ платежеспособности предприятия.
54. Методы диагностики вероятности банкротства.
55. Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.

**Критерии оценивания формирования компетенций
(результатов освоения дисциплины) итоговой аттестации**

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) **«Бухгалтерский учет и анализ»** представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе

(www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература

1. Банк, О. А. Бухгалтерский учет и анализ : рабочая тетрадь : [16+] / О. А. Банк, Е. В. Викулина ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 195 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079>

2. Бойко, Н. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Теория бухгалтерского учета : краткий конспект лекций в схемах и таблицах : учебное пособие : [16+] / Н. Е. Бойко, Е. А. Калинина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 80 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686553>

3. Чувицова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувицова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853>

б) Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет : учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 624 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 583 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648>

3. Логинова, Т. В. Учет и анализ оборотных активов : учебное пособие : [16+] / Т. В. Логинова, Р. В. Колесов, А. Ю. Тарасова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Ярославский филиал). – Москва : Прометей, 2023. – 126 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700961>

4. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 402 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697024>

5. Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие / Н. Н. Ильшева, Л. В. Юрьева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; Уральский федеральный университет им. пер-

вого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 159 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699334>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- библиотечные фонды Института социальных наук.
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://www.biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система.

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Таблица 3.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Бухгалтерский учет и анализ	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

В соответствии с РПД по учебной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная модульная лекция - лекционное занятие с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

Практическая работа (семинар) - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа (работа в информационной базе знаний).

Формой итогового контроля знаний является экзамен или зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) размещены на сайте АНОВО «Институт социальных наук» в разделе «Студентам» - «Локальные нормативные акты» - «Образовательный процесс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. Проведение лекционных занятий целесообразно проводить в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.

2. Проведение лекционных занятий по темам, для изложения которых необходимо иллюстрационно-графический материал, необходимо осуществлять с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

3. На практических занятиях рекомендуется использование компьютерного класса с возможностью выхода в Интернет. Практические занятия целесообразно проводить в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций. На практических занятиях обучающимся предлагается решение ситуационных задач и кейсов с использованием программ пакетов MS Office: MS Word. Доступ к базам данных: информационно-методические материалы – Учебный портал, ЭИОС;

4. Промежуточный контроль по данной дисциплине проводится с использованием компьютерного тестирования. Самостоятельное тестирование студентов проводится на сайте Института (тесты по дисциплине).

- электронные учебники электронно-библиотечной системы:

1. Банк, О. А. Бухгалтерский учет и анализ : рабочая тетрадь : [16+] / О. А. Банк, Е. В. Викулина ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Ди-рект-Медиа, 2020. – 195 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079>

2. Бойко, Н. Е. Бухгалтерский учет и анализ. Теория бухгалтерского учета : краткий конспект лекций в схемах и таблицах : учебное пособие : [16+] / Н. Е. Бойко, Е. А. Калинина. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 80 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686553>

Бухгалтерский учет : учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. – 4-е изд., перераб. и доп. –

Москва : Юнити-Дана, 2021. – 624 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039>

3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 583 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648>

4. Логинова, Т. В. Учет и анализ оборотных активов : учебное пособие : [16+] / Т. В. Логинова, Р. В. Колесов, А. Ю. Тарасова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Ярославский филиал). – Москва : Прометей, 2023. – 126 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700961>

5. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 402 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697024>

6. Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие / Н. Н. Ильшева, Л. В. Юрьева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 159 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699334>

7. Чувилова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувилова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853>

- электронные образовательные ресурсы, расположенные на сайте Института по адресу: (РПД, методические материалы); (тесты по дисциплине).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт социальных наук», реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным ректором АНОВО «Институт социальных наук» А.О. Бианкиной.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «**Бухгалтерский учет и анализ**» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основе договора в рамках сотрудничества. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие

тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft Power Point. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии*).

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет"

для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий в

звуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.