

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бианкина Алена Олеговна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.04.2026 15:22:52
Уникальный программный ключ:
b2aeadef209e4ec32d89f812db7eed614bb00b0c

Автономная некоммерческая организация высшего образования
Институт социальных наук

Утверждаю



Ректор
Бианкина А.О.
19 января 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.01

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) подготовки-Финансы и кредит

Квалификация-БАКАЛАВР

Форма обучения: Очная

Москва 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНОВО «Институт социальных наук», учебными планами, требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит».

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании Ученого совета АНОВО «Институт социальных наук» от 28.06.2025 г. (протокол № 1).

Руководитель департамента
экономики и управления, менеджмента и бизнес-информатики

М.А. Яхьяев

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт социальных наук» процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов (ПК-3).

В результате освоения содержания дисциплины «Управление затратами на предприятии» обучающийся должен:

- **знать:**
- систему формирования учета затрат;
- знать основные методы и способы калькулирования себестоимости продукции;
- проблемы бюджетирования и нормирования отдельных видов расходов;
- **уметь:**
- использовать систему знаний об учете затрат на производство и методах калькулирования и бюджетирования;
- подготавливать внутреннюю отчетность предприятия по отдельным сегментам;
- составлять на конкретных примерах плановые, нормативные и расчетные калькуляции;
- **владеть**
- навыками сбора и анализа исходных данных для учета затрат на предприятии;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами и практической работы в области калькулирования себестоимости продукции;
- методами анализа «Затраты-объем-прибыль».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный курс «Управление затратами на предприятии» является дисциплиной по выбору вариативной части блока Б.1.

Таблица 1.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Учебные дисциплины (модули), практики		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление затратами на предприятии	Экономика предприятия (организации), Бухгалтерский учет	Ценообразование, Качество и конкурентоспособность	ПК-3

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ
ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА
САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Объем дисциплины, час, з.е.	144 часа (4 з.е.)	144 часа (4 з.е.)	144 часа (4 з.е.)
Из них:			
Контактная работа с аудиторией	48	36	14
в том числе: лекций	16	12	6
практических	32	24	8
Самостоятельная ра- бота	60	72	121
Форма контроля	Экзамен (36 часов)	Экзамен (36 часов)	Экзамен (9 часов)

Таблица 2.

Объем дисциплины (модуля)

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего академических часов по формам обучения						Коды формируемых компетенций
		Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения		Заочная форма обучения		
		Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	Всего	В том числе аудиторных	
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем)	48	48	36	36	14	14	ПК-3
1.1	Занятия лекционного типа по темам:	16	16	12	12	6	6	ПК-3
Раздел 1	Основы учета затрат	6	6	4	4	1	1	ПК-3
Тема 1	Сущность категорий: издержки, затраты, расходы	2	2	2	2	1	1	ПК-3
Тема 2	Основы управления затратами на предприятии	2	2	1	1			ПК-3
Тема 3	Учет затрат по элементам и по центрам ответственности	2	2	1	1			ПК-3
Раздел 2	Маржинальный анализ и калькулирование себестоимости продукции	6	6	6	6	3	3	ПК-3
Тема 1	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	2	2	2	2	1	1	ПК-3
Тема 2	Маржинальный анализ. Расчет точки безубыточности.	2	2	2	2	1	1	ПК-3
Тема 3	Методы управления затратами в российском варианте, в системах стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост	2	2	2	2	1	1	ПК-3
Раздел 3	Планирование и бюджетирование. Организация и управление затратами и результатами на предприятии	4	4	4	4	2	2	ПК-3
Тема 1	Планирование и бюджетирование затрат	2	2	2	2	1	1	ПК-3

Тема 2	Мероприятия по снижению затрат предприятия и их эффективность	2	2	2	2	1	1	ПК-3
1.2	Курсовое проектирование*							
1.3	Практические занятия (<i>лабораторные</i>)*	32	32	24	24	8	8	ПК-3
1.4	Промежуточная и итоговая аттестация	36	36	36	36	9	9	ПК-3
2	Самостоятельная работа	60	x	72	x	121	x	ПК-3
	Работа в электронной информационной образовательной среде студента; ресурсы электронной библиотеки и прочие источники в сети Интернет							
3	Общая трудоемкость	З.е.	Часов	З.е.	Часов	З.е.	Часов	
	часы дисциплины	4	144	4	144	4	144	
	Форма контроля	экзамен		экзамен		экзамен		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

Раздел 1. Основы учета затрат

Тема 1.1. Сущность категорий: издержки, затраты, расходы

Сущность понятий «издержки», «затраты», «расходы». Классификация затрат и её использование в управленческом учете. Разделение затрат по экономическому содержанию (текущие затраты, текущие расходы, капитальные вложения). Условно-постоянные, условно- переменные, смешанные затраты. Понятие валовых и предельных затрат. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты. Классификация является основой для разработки группировок затрат.

Тема 1.2. Основы управления затратами на предприятии

Содержание системы управления затратами предприятия. Цели, задачи, функции управления затратами. Принципы управления затратами. Затраты как объект управления. Подходы к изучению затрат (история формирования подходов).

Тема 1.3. Учет затрат по элементам и по центрам ответственности

Учет запаса материалов и затрат на его создание и хранение. Цели и процедура учет запаса материалов. Методы определения цены списания материальных ценностей. Учет затрат на рабочую силу. Цели и направления учета затрат на рабочую силу в рамках управленческого учета. Процедура учета затрат на рабочую силу. Учет и распределение накладных расходов. Многоступенчатое распределение накладных расходов. Ставка распределения накладных расходов. База распределения накладных расходов. Проблема перераспределения стоимости услуг вспомогательных производств на основные, в случае оказания ими встречных услуг друг другу. Учет по центрам ответственности. Понятия «место возникновения затрат», «носитель затрат», «объект затрат», «центр затрат». Виды центров ответственности.

Раздел 2. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции

Тема 2.1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Группировка расходов в соответствии с НК РФ. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Классификация методов учета затрат по способу оценки затрат, отношению к технологическому процессу, полноте включения в себестоимость. Преимущества и недостатки каждого метода, особенности их применения. Методика распределения косвенных расходов. Общая схема учета затрат. Себестоимость и прибыльность продукции.

Тема 2.2. Маржинальный анализ. Расчет точки безубыточности.

Соотношение объема продаж (выпуска продукции), себестоимости и прибыли. Сумма покрытия. Модель безубыточности. Критический объем производства и реализации продукции. кромка безопасности.

2.3. Методы управления затратами в российском варианте, в системах стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост

Системы учета затрат стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост.

Особенности систем стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост. Методы управления затратами, используемые в системах стандарт-кост, директ-костинг, таргет-кост, кайзен-кост.

Раздел 3. Планирование и бюджетирование. Организация и управление затратами и результатами на предприятии

Тема 3.1. Планирование и бюджетирование затрат

Основы планирования и прогнозирования затрат. Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решений. Виды, функции бюджета. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Система бюджетирования и внутривозвратной отчетности. Разработка сметы затрат.

Тема 3.2. Мероприятия по снижению затрат предприятия и их эффективность

Этапы анализа структуры затрат. Разработка мероприятий снижения затрат. Эффективность основных мероприятий по снижению себестоимости.

Примечания:

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Управление затратами на предприятии»** согласно действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу

обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, **в соответствии с действующим законодательством**, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к экзамену.

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы (самоконтроля)

1. Сущность и различие понятий: затраты, расходы, издержки единицы и по средней себестоимости
2. Сравнительная характеристика методов ЛИФО и ФИФО
3. Бюджетирование затрат. Границы использования
4. Системы учета затрат: бухгалтерский и управленческий. Главные различия между ними
5. Метод критического объема производства и реализации продукции
6. Существо системы «Стандарт-кост»
7. Существо системы «Директ-кост»
8. Необходимость планирования затрат
9. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности
10. Альтернативные затраты. Алгоритм определения альтернативной стоимости
11. Общие и специфические ресурсы. Определение их ценности
12. Транзакционные затраты. Их основные виды
13. Амортизация. Методы начисления амортизации
14. Максимизация прибыли. Нормальная, экономическая и бухгалтерская прибыль
15. Бухгалтерские и экономические затраты. Понятие нормальной прибыли
16. Бухгалтерская и экономическая прибыль
17. Деление затрат на фиксированные и переменные. Закон убывающей предельной производительности факторов производства.
18. Экономия от разнообразия
19. Необратимые затраты
20. Характеристика управленческого учета. Центры ответственности
21. Распределение накладных затрат. Методы распределения
22. Алгоритм формирования учетной политики
23. Попередельный метод
24. Позаказный метод
25. Попроцессный метод
26. Функциональный подход для учета затрат. Метод ABC
27. Функциональный подход для учета затрат. Стратегический анализ
28. Показатели рентабельности. Способы оформления предпринимательского дохода
29. Объекты и субъекты управления затратами функции управления затратами и их взаимосвязь
30. Принципы управления затратами на предприятии
31. Особенности применения классификации затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям себестоимости
32. Причины множественности классификации затрат
33. Виды классификации затрат на производство
34. Решение задач при процессе планирования затрат
35. Порядок определения допустимых затрат на продукцию

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)«УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая

и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины) итоговой аттестации

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01**

Экономика (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) «Управление затратами на предприятии» представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Актуальность проблемы управления затратами на предприятии в рыночных условиях.
2. Сущность системного и проблемно-комплексного подходов к рассмотрению вопросов управления затратами
3. Объект и предмет управления затратами предприятия
4. Содержание и соотношение понятий "издержки", "затраты", "расходы" и "себестоимость"
5. Содержание функций прогнозирования и планирования в управлении затратами
6. Содержание функций организации, координации и регулирования в управлении затратами
7. Содержание функций контроля, учета и анализа в управлении затратами
8. Управление затратами в процессе реализации частных функций управления (в различных сферах деятельности предприятия)
9. Реализация частных функций управления в рамках общего бюджета предприятия
10. Группировка расходов организации в бухгалтерских нормативных документах и в Налоговом кодексе РФ
11. Признаки классификации затрат на производство
12. Группировка затрат на производство по экономическим элементам
13. Группировка затрат на производство по статьям калькуляции
14. Классификация и поведение затрат в связи с изменением объемов производства
15. Классификация затрат для принятия управленческих решений краткосрочного периода
16. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования
17. Понятие норм и нормативов, их классификация
18. Методы нормирования, их краткая характеристика
19. Нормирование запасов и использования материальных ресурсов
20. Понятие и содержание планирования себестоимости производства и реализации продукции.

21. Смета затрат на производство - важнейшая составляющая плана по себестоимости
22. Планирование материальных затрат. Методы оценки материалов
23. Планирование затрат на оплату труда и отчислений на социальные нужды
24. Планирование амортизации
25. Методы калькулирования себестоимости продукции
26. Порядок исчисления и распределения косвенных расходов
27. Особенности формирования поперечной (попроцессной) калькуляции затрат на производство
28. Понятие центра ответственности. Особенности системы управления затратами по центрам ответственности.
29. Классификация центров ответственности по принципу объема полномочий и ответственности.
30. Классификация центров ответственности по признаку, выполняемых ими функций
31. Понятие бюджета. Бюджет и план. Структура сводного бюджета промышленного предприятия
32. Продолжительность бюджетного периода. Типы бюджетов по степени длительности периода. Текущее и стратегическое бюджетирование.
33. Целевая функция бюджета. Этапы процесса составления сводного бюджета предприятия, их краткая характеристика
34. Понятие и содержание анализа затрат, его роль в управлении затратами предприятия
35. Виды анализа затрат, их краткая характеристика
36. Анализ общей сметы затрат на производство продукции
37. Анализ смет затрат подразделений предприятия центров ответственности
38. Анализ себестоимости единицы продукции.
39. Анализ затрат на один рубль выпускаемой продукции

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 147-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 № 129-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
5. Федеральный закон от 14.11.02 №161-ФЗ. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» с изм. и доп.
6. Федеральный закон от 08.02.1998г. № 208-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с изм. и доп.
7. Федеральный закон РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
8. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.
9. Положение по бухгалтерскому учету 1/2008 «Учетная политика предприятия». Утверждено приказом Минфина РФ от 09.12.1998 № 60н (с последующими изм. и доп.).
10. Положение по бухгалтерскому учету 9/99 «Доходы организаций». Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. (с последующими изм. и доп.).
11. Положение по бухгалтерскому учету 10/99 «Расходы организаций».

Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н. (с последующими изм. и доп.).

б) Основная литература

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>

2. Меньшикова, М. А. Оценка эффективности затрат : учебное пособие : [16+] / М. А. Меньшикова ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 22 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572174>

3. Управление затратами : методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» всех профилей : [16+] / сост. И. С. Сыркова ; Сочинский государственный университет, Кафедра «Экономика и менеджмент». – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 46 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618426>

4. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник : [16+] / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684509>

в) Дополнительная литература

1. Васильева, Е. В. Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite : калькуляция затрат по проекту (модуль Projects) : учебное пособие : [16+] / Е. В. Васильева, А. А. Громова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2022. – 142 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701002>

2. Шароватова, Е. А. Управленческий учет: теория, методика, практика (презентационный материал) : учебное пособие для магистрантов направления «Экономика» : [16+] / Е. А. Шароватова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 330 с. : ил., табл., схем, граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693230>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- библиотечные фонды Института социальных наук.
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://www.biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система.

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Таблица 3.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Управление затратами на предприятии	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

В соответствии с РПД по учебной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная модульная лекция - лекционное занятие с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

Практическая работа (семинар) - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа (работа в информационной базе знаний).

Формой итогового контроля знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) размещены на сайте АНОВО «Институт социальных наук» в разделе «Студентам» - «Локальные нормативные акты» - «Образовательный процесс».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

3. На практических занятиях обучающимся предлагается решение ситуационных задач и кейсов с использованием программ пакетов MS Office: MS Word. Доступ к базам данных: информационно-методические материалы.

4. Промежуточный контроль по данной дисциплине проводится с использованием компьютерного тестирования. Самостоятельное тестирование студентов проводится на сайте Института.

- электронные учебники электронно-библиотечной системы:

1. Васильева, Е. В. Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite : калькуляция затрат по проекту (модуль Projects) : учебное пособие : [16+] / Е. В. Васильева, А. А. Громова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2022. – 142 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701002>

2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573221>

3. Меньшикова, М. А. Оценка эффективности затрат : учебное пособие : [16+] / М. А. Меньшикова ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 22 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572174>

4. Управление затратами : методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» всех профилей : [16+] / сост. И. С. Сыркова ; Сочинский государственный университет, Кафедра «Экономика и менеджмент». – Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. – 46 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618426>

5. Шароватова, Е. А. Управленческий учет: теория, методика, практика (презентационный материал) : учебное пособие для магистрантов направления «Экономика» : [16+] / Е. А. Шароватова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2021. – 330 с. : ил., табл., схем, граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693230>

6. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник : [16+] / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684509>

- электронные образовательные ресурсы, расположенные на сайте Института <http://iu.ru/mip/dist>

1. рабочая программа дисциплины
2. тесты по дисциплине
3. методические материалы преподавателей.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт социальных наук», реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным ректором АНОВО «Институт социальных наук» А.О.БИАНКИНОЙ.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «**Управление затратами на предприятии**» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основании договора в рамках сотрудничества. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft Power Point. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт социальных наук» созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.